

Zapytanie ofertowe:
Obsługa handlowo - gastronomiczna
imprezy plenerowej:
Euro Eco Meeting w Złotowie
na zasadzie wyłączności

Znak
sprawy: ZDK.260.2/2025

Złotów, 2025/04/22

ZAMAWIAJĄCY:

Złotowski Dom Kultury

Al. Piasta 26
77-400 Złotów

Zapraszamy Państwa do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego** pn.:

Obsługa handlowo - gastronomiczna imprezy plenerowej: Euro Eco Meeting w Złotowie w dwóch lokalizacjach:

- 1. Półwysp Rybacki przy ul Partyzantów w Złotowie**
- 2. Plac Paderewskiego w Złotowie**

na zasadzie wyłączności

Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie kompleksowej obsługi handlowo-gastronomicznej:

1. masowej imprezy plenerowej Euro Eco Meeting na Półwyspie Rybackim w Złotowie w terminie 13- 15.06.2025 r. w sposób zapewniający sprawną obsługę gości oraz zapewnienie miejsc siedzących przy stołach piknikowych.

Wyłączność obsługi handlowo-gastronomicznej nie obejmuje produktów spożywczych sprzedawanych przez firmę Paluch.

- Czas trwania programu scenicznego 13 czerwca 2025 r: 19:30 – 24:00
- Gwiazdy wieczoru w dniu 13 czerwca – zespół „Łzy” i „Krzysztof Cugowski z zespołem mistrzów”
- Czas trwania programu scenicznego 14 czerwca 2025 r: 20:00 – 24:30
- Gwiazdy wieczoru w dniu 14 czerwca – „Miłosz Muzioł” i „Wersow”
- Czas trwania programu scenicznego w dniu 15 czerwca 2025 r.: 19:30 – 23:00
- Gwiazdy wieczoru w dniu 15 czerwca – zespół „Blue Cafe” i „Andrzej Piaseczny”

2. niemasowej imprezy plenerowej Euro Eco Meeting na Placu Paderewskiego w Złotowie w terminie 14 – 15. 06.2025 r. w sposób zapewniający sprawną obsługę gości oraz zapewnienie miejsc siedzących przy stolikach piknikowych.

Wyłączność obsługi handlowo-gastronomicznej nie obejmuje usług i produktów sprzedających przez przedsiębiorców prowadzących działalność ww. miejscu.

- Czas trwania programu scenicznego 14 czerwca 2025 r.: 17:00 – 24:00
- Gwiazdy wieczoru w dniu 14 czerwca – artyści programu telewizyjnego TVS (Biesiada Śląska)
- Czas trwania programu scenicznego 15 czerwca 2025 r.: 16:00 – 20:00
- Gwiazdy wieczoru w dniu 15 czerwca – artyści lokalni, zespół „Klezmerzy” i zespół „Oj Tam”

1.2. Zakres zamówienia

A. Masowa impreza na Półwyspie Rybackim

- Oferta powinna uwzględniać miejsca dla konsumentów; min. 500 osób – miejsca siedzące – zestawy biesiadne pod parasolami.
- Sprzedaż piwa w naczyniach plastikowych i napojów w naczyniach biodegradowalnych lub plastikowych (min. 10 rollbarów) po uprzednim uzyskaniu zezwolenia w Urzędzie Miasta Złotów)
- Obsługę punktów handlowych w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego. Prąd do obsługi wszelkich urządzeń gastronomicznych i handlowych po stronie Wykonawcy.
- Wykonawca zobowiązuje się do ogrodzenia miejsca punktów sprzedaży oraz zachowania czystości na obszarze konsumpcji (w trakcie i bezpośrednio po imprezie).
- Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie okablowanie do miejsca z urządzeniami elektrycznymi / przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym.
- Wykonawca usługi musi posiadać kasę fiskalną.

Zakres zamówienia obejmuje m. in.:

1. stoiska gastronomiczne, o zróżnicowanym asortymencie m. in.:

- potrawy z grilla (kiełbaski, szaszłyki, steki itp.);

- napoje bezalkoholowe;
- napoje alkoholowe do 4.5% oraz piwo.
- 2. Wystarczającą ilość miejsc siedzących przy zestawach biesiadnych pod parasolami - minimum na 500 osób.
- 3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Zamawiającego oraz Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.
- 4. Po stronie Wykonawcy leży również uzyskanie zgody Stacji Epidemiologicznej na sprzedaż i działalność gastronomiczną, oraz wszystkich innych zaświadczeń i pozwoleń niezbędnych przy profesjonalnym świadczeniu usługi.
- 5. Wykonawca zobowiązany jest do rozstawienia stoisk zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz do przestrzegania regulaminu imprezy przedstawionego przez Zamawiającego.
- 6. Wykonawca zobowiązuje się do obsługi punktów gastronomicznych podczas w/w imprezy w czasie jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru w czasie i po zakończeniu imprezy.
- 7. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania posiłków oraz napojów w naczyniach jednorazowych przy zachowaniu minimum sanitarnego.
- 8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych oraz przestrzegania przepisów BHP oraz PPOŻ.
- 9. Wykonawca zobowiązany jest do wygrodzenia ogródków piwnych zgodnie z wymaganiami Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.

B. Niemasowa impreza na Placu Paderewskiego

- Oferta powinna uwzględniać miejsca dla konsumentów; min. 350 osób – miejsca siedzące – zestawy biesiadne pod parasolami.
- Sprzedaż piwa w naczyniach plastikowych i napojów w naczyniach biodegradowalnych lub plastikowych (min. 6 rollbarów) po uprzednim uzyskaniu zezwolenia w Urzędzie Miasta Złotów)
- Obsługę punktów handlowych w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego. Prąd do obsługi wszelkich urządzeń gastronomicznych i handlowych po stronie Wykonawcy.
- Wykonawca zobowiązuje się do ogrodzenia miejsca sprzedaży oraz zachowania czystości na obszarze konsumpcji (w trakcie i bezpośrednio po imprezie).
- Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie okablowanie do miejsca z urządzeniami elektrycznymi / przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym.
- Wykonawca usługi musi posiadać kasę fiskalną.

Zakres zamówienia obejmuje m. in.:

1. stoiska gastronomiczne, o zróżnicowanym asortymencie m. in.:

- potrawy z grilla (kielbaski, szaszłyki, steki itp.);

- napoje bezalkoholowe;

- napoje alkoholowe do 4.5% oraz piwo.

2. Wystarczającą ilość miejsc siedzących przy zestawach biesiadnych pod parasolami - minimum na 350 osób.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Zamawiającego.

4. Po stronie Wykonawcy leży również uzyskanie zgody Stacji Epidemiologicznej na sprzedaż i działalność gastronomiczną, oraz wszystkich innych zaświadczeń i pozwoleń niezbędnych przy profesjonalnym świadczeniu usługi.

5. Wykonawca zobowiązany jest do rozstawienia stoisk zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz do przestrzegania regulaminu imprezy przedstawionego przez Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązuje się do obsługi punktów gastronomicznych podczas w/w imprezy w czasie jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru w czasie i po zakończeniu imprezy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania posiłków oraz napojów w naczyniach jednorazowych przy zachowaniu minimum sanitarnego.

8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych oraz przestrzegania przepisów BHP oraz PPOŻ.

1.3 Dodatkowe informacje:

W ramach obsługi gastronomicznej oferent zobowiązuje się zorganizować:

a) - Na Półwyspie Rybackim co najmniej dwa stoiska gastronomiczne z piwem (min. 10 rolbarów) i napojami bezalkoholowymi (woda gaz./niegaz., soki wieloowocowe, inne napoje) w plastikowych butelkach oraz puszkach, - napoje alkoholowe do 4,5%, oraz piwo w kubkach plastikowych o poj. nie mniejszej niż 0,4l. Na sprzedaż napojów alkoholowych wykonawca powinien posiadać aktualne pozwolenie.

- Na Placu Paderewskiego co najmniej dwa stoiska gastronomiczne z piwem (min. 4 rollbary) i napojami bezalkoholowymi (woda gaz./niegaz., soki wieloowocowe, inne napoje) w plastikowych butelkach oraz puszkach, - napoje alkoholowe do 4,5%, oraz piwo w kubkach plastikowych o poj. nie mniejszej niż 0,4l. Na sprzedaż napojów alkoholowych wykonawca powinien posiadać aktualne pozwolenie.

b) - Na Półwyspie Rybackim co najmniej 5 stoisk gastronomicznych o zróżnicowanym asortymencie m.in.:

* potrawy z grilla (kielbaski, szaszłyki, steki itp.), ważne: organizator wymaga by ceny towaru podawane były za sztukę a nie na gramy/kg.

* potrawy typu fast food

* zestawy obiadowe (dania mięsne, frytki, ziemniaki, surówki, itp.),

- Na Placu Paderewskiego co najmniej 3 stoiska gastronomiczne o zróżnicowanym asortymencie m. in.:

* potrawy z grilla (kiełbaski, szaszłyki, steki itp.), ważne: organizator wymaga by ceny towaru podawane były za sztukę a nie na gramy/kg.

* potrawy typu fast food

* zestawy obiadowe (dania mięsne, frytki, ziemniaki, surówki),

c) Na Półwyspie Rybackim i Placu Paderewskiego: gofry, lody, popcorn, kukurydza itp.

d) Na Półwyspie Rybackim i Placu Paderewskiego pozostałe stoiska (gadżety, zabawki itp.)

e) Na Półwyspie Rybackim ilość miejsc siedzących przy zestawach biesiadnych pod parasolami (na minimum 500 osób)

f) Na Placu Paderewskiego ilość miejsc siedzących przy zestawach biesiadnych pod parasolami (na minimum 300 osób)

g) Półwysep Rybacki: przygotowanie bezpłatnej puli talonów na potrzeby własne organizatora:

- 150 szt. talonów VIP dziennie (13-15.06.2025) (posiłek ciepły/napój lub piwo – szczegóły do ustalenia z Zamawiającym)

h) Plac Paderewskiego: przygotowanie bezpłatnej puli talonów na potrzeby własne organizatora:

- 50 szt. talonów VIP dziennie (14-15.06.2025) (posiłek ciepły/napój lub piwo – szczegóły do ustalenia z Zamawiającym)

i) wyżywienie dla artystów występujących podczas imprezy Euro Eco Meeting, zgodnie z ich wymogami (lista w załączeniu).

1.4 Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć następujące dokumenty:

a) propozycję menu dla konsumentów wraz z cennikiem – *załącznik do zaproszenia*;

b) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym;

c) aktualna decyzja o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej;

d) deklaracja, że Wykonawca będzie posiadał pozwolenie na sprzedaż alkoholu podczas imprezy w dniach 13-15 czerwca 2025 r.;

e) dokumenty potwierdzające doświadczenie w realizacji powyższych usług (np. referencje, listy gratulacyjne itp.);

f) oświadczenie, że osoby obsługujące imprezę będą posiadały aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne.

1.5 Oferent zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym kwoty brutto jaką może zapłacić za uzyskanie wyłączności obsługi handlowo-gastronomicznej na imprezie dniach 13 - 15 czerwca 2025 r. w dwóch lokalizacjach tj. Półwysep Rybacki i Plac Paderewskiego w Złotowie. Minimalna kwota wyznaczona przez Zamawiającego to 20.000,00 zł brutto (dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

1.6 Zamawiający zapewni i wskaże wybranemu Oferentowi miejsce realizacji imprezy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia usług związanych z obsługą imprezy poza miejscami przez niego wskazanymi.

imprezy.

1.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.9 Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

1.10 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

Zakres obowiązków stron i opis przedmiotu zamówienia został ujęty we wzorze umowy (załącznik do formularza ofertowego).

II. Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

	Warunki udziału w postępowaniu
1	<p>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none">- posiadają opłacone ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia. <p>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz opłaconej, <i>aktualnej polisy OC</i> (Wykonawca dostarczy polisę OC najpóźniej w dniu podpisania umowy).</p>
2	<p>Zdolność techniczna lub zawodowa</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:</p> <p>w tym zrealizowali w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy to w tym okresie, <u>co najmniej 2 usługi polegające na obsłudze handlowo-gastronomicznej imprezy masowej</u> odpowiadające usługom stanowiącym przedmiot zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.</p> <p>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia wykonawcy oraz danych zawartych - <i>w formularzu: Wykaz usług;</i></p>

	<p>- <i>w formularzu: Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych</i></p> <p>- oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie w realizacji powyższych usług oraz ich należyte wykonanie (<i>np. referencje, listy gratulacyjne itp.</i>)</p>
3	<p>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.</p> <p>W celu spełnienia tego warunku należy przedłożyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>aktualną decyzja o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej</i> - <i>deklarację, że Wykonawca będzie posiadał pozwolenie na sprzedaż alkoholu podczas imprezy w dniach 13-15 czerwca 2025 r.</i> - <i>oświadczenie, że osoby obsługujące imprezę na stoiskach gastronomicznych będą posiadały aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne.</i> <p>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy okaz w/w dokumentów.</p>
4	<p>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.</p> <p>Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy, oraz odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.</p>

III. Kryteria oceny ofert:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Kryterium	Waga [%]	Opis szczegółowy (jak przydzielane są punkty)
1. Cena za wyłączność	70%	Najwyższa zaoferowana cena otrzymuje 100% punktów w tym kryterium. Pozostałe oferty są oceniane proporcjonalnie wg wzoru: $(\text{cena oferty} / \text{cena najwyższa}) \times 70$
2. Doświadczenie	20%	✓ 20% – za min. 2 udokumentowane wydarzenia o podobnym charakterze (zdjęcia, referencje) ✗ 0% – brak lub jedno wydarzenie
3. Dotychczasowa współpraca z Zamawiającym	10%	✓ 10% – jeśli firma współpracowała wcześniej bez zastrzeżeń ✗ 0% – brak współpracy lub były zastrzeżenia

Oferent zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym kwoty brutto jaką może zapłacić za uzyskanie wyłączności obsługi handlowo-gastronomicznej na imprezie w dniach 13 – 15 czerwca 2025 r. Kwotę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Minimalna kwota wyznaczona przez Zamawiającego to 20.000,00 zł brutto, (słownie: dwadzieścia tysięcy zł brutto).

IV. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie winno być wykonane w terminie **13-15.06.2025 r.**

V. Wymagania dotyczące Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego;
- 2) Zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub pełnomocnictwa podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych oferentów i mieć formę pisemną; Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

VI. Miejsce, termin i sposób składania ofert wraz z niezbędnymi załącznikami:

Ofertę należy:

a) złożyć w formie pisemnej w języku polskim, z wykorzystaniem formularza ofertowego:

- osobiście, pisemnie – listem w siedzibie **Złotowskiego Domu Kultury przy al. Piasta 26, 77-400 Złotów**, w sekretariacie, liczy się data wpływu do Zamawiającego.

- lub na adres mailowy: biuro@zdk.zlotow.pl

do dnia **06 maja 2025 r. do godz. 16:00;**

b) Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty.

c) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.

d) Całość tworząca ofertę winna być spięta lub zszyta w sposób zapobiegający jej dekompletacji. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane przez Wykonawcę (dotyczy tylko zapisanych stron oferty).

e) Kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

f) ofertę należy opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: **Zapytanie ofertowe pn.: Obsługa handlowo - gastronomiczna imprezy plenerowej Euro Eco Meeting na zasadzie wyłączności.**

VII. Rozstrzygnięcie postępowania:

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawców.

VIII. Kontakt z Wykonawcą:

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- **Agnieszka Ramucka-Jeż** – dyrektor Złotowskiego Domu Kultury

e-mail: dyrektor@zdk.zlotow.pl

tel: 884 888 937

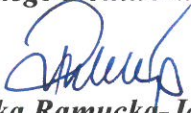
Załączniki:

- [Załącznik nr 1 Formularz ofertowy](#)
- [Załącznik nr 2 Propozycja menu dla konsumentów wraz z cennikiem](#)
- [Załącznik nr 3 Podstawowe założenia do umowy](#)
- [Załącznik nr 4 Wykaz usług](#)
- [Załącznik nr 5 Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych](#)
- [Załącznik nr 6 Oświadczenie własne Wykonawcy](#)
- [Załącznik nr 7 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału](#)

Dodatkowe załączniki:

- a) Kserokopia aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym,
- b) Aktualna decyzja o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- c) Aktualna polisa OC;
- d) Dokumenty potwierdzające doświadczenie w realizacji powyższych usług (np. referencje, listy gratulacyjne itp.)

ZŁOTOWSKI DOM KULTURY
tel. 67 349 47 77, kom.: 537 522 605
al. Piasta 26 77-400 Złotów
NIP 7671714440 REGON 384577147

Dyrektor
Złotowskiego Domu Kultury

Agnieszka Ramucka-Jeż